MT04900
AGENTE DE ENTRADA DE DATOS

Nivel 3

Responsabilidad Jerárquica
Supervisor de agentes de entrada de datos

Responsabilidad Funciónal
Supervisor de Enfermería

Área Profesional
Médica

Objetivo Principal
Llevar a cabo todas las actividades relacionadas con el ingreso de datos médicos en la base de datos de la misión, de acuerdo con los protocolos de **MSF** y manteniendo la confidencialidad, con el fin de tener información fiable y actualizada.

Responsabilidades
- Ingresar los datos médicos (por ejemplo, los datos del paciente, las fechas de visita, el contenido de la receta, la carga viral, etc.) en la base de datos de la misión, de forma regular y de acuerdo con los protocolos de **MSF**
- Participar en la recopilación de los datos, tanto de las estructuras de**MSF** como de los centros de salud que colaboran
- Participar en la búsqueda de los datos faltantes
- Actualizar los archivos de los pacientes existentes y hacer las correcciones necesarias
- Hacer copias de seguridad periódicas de los datos procesados
- Cuidar de todo el equipo prestado y mantener el área de grabación limpia y ordenada, dando especial importancia a los archivos de todos los pacientes
- Informar cualquier problema vinculado a la gestión de datos al superior
- Elaborar informes estadísticos cuando el equipo médico lo solicite
    - Asegurar, promover y mantener la confidencialidad con relación a toda la información registrada.

Formación
La educación secundaria es esencial.

Experiencia

No se necesita experiencia.

Language Level Description
B1 Independent User
Threshold or intermediate

- Can understand the main points of clear standard input on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure, etc.
- Can deal with most situations likely to arise while travelling in an area where the language is spoken.
- Can produce simple connected text on topics that are familiar or of personal interest.
- Can describe experiences and events, dreams, hopes and ambitions and briefly give reasons and explanations for opinions and plans.

Generated at 2026-11-02 06:04:32 +0000

© 2026 MSF International